**31.08.2022 ГОДА**

**№ 9-172**

**Распространяется бесплатно**

|  |
| --- |
| ♦официальное периодическое печатное издание органов местного самоуправления Красносельского сельсовета ♦ |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КРАСНОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧАНОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Двадцать второй сессии

от 18 августа 2022 года с. Красноселье № 111

**О внесении изменений и дополнений в решение № 72 шестнадцатой сессии Совета депутатов «Об утверждении бюджета Красносельского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023- 2024гг» от 24.12.2021г.**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением семнадцатой сессии Совета депутатов Красносельского сельсовета Чановского района от 14.02.2022 № 86 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Красносельском сельсовете Чановского района Новосибирской области» и представления Главы Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области, Совет депутатов Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1.Внести в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области от 24.12.2021 года № 72 «О бюджете Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов следующие изменения:

1.1Утвердить общий объем доходов бюджета Красносельского сельсовета на 2022г в сумме 11 535,22тыс. рублей.

1.2.Утвердить объем расходов бюджета Красносельского сельсовета на 2022г в сумме 12 884,65 тыс. рублей.

1.3. Принять дефицит бюджета в сумме 1 349,43тыс.рублейза счет остатков средств 2021 года.

1. 4. Утвердить объем средств резервного фонда в сумме 30 ,00 тыс. руб.

1.5. Утвердить приложение 3 таблицу 1 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2022 год» в прилагаемой редакции;

1.6. Утвердить приложение 4 таблицу 1 «Ведомственная структура расходов бюджета Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области на 2022г » в прилагаемой редакции;

1.7. Утвердить приложение 7 таблицу 1 «Источники финансирования дефицита бюджета Чановского района на 2022 год» в прилагаемой редакции;

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава Красносельского сельсовета Председатель Совета депутатов

Чановского района Красносельского сельсовета

Новосибирской области Чановского района

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Третьяков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Гришина

Приложение № 2

к решению двадцать второй сессии Совета депутатов

Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области "О внесении

изменений в бюджет

Красносельского сельсовета на 2022год

и плановый период 2023 и 2024годов"

от 18.08.2022 № 111

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Таблица 1 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям**  **(муниципальным программ и непрограммным направлениям деятельности) группам**  **и подгруппам видов расходов на 2022 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год | |  | |  | | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **4 908,21** |  | | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **806,30** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **806,30** |  | | **Обеспечение деятельности главы муниципального органа** | **01** | **02** | **99.0.00.40010** |  | **769,11** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.40010 | 100 | 769,11 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.40010 | 120 | 769,11 |  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **37,19** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 37,19 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 37,19 |  | | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3 894,25** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 894,25** |  | | **Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований** | **01** | **04** | **99.0.00.40030** |  | **3 706,88** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 100 | 2 568,58 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 120 | 2 568,58 |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 200 | 1 089,30 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 240 | 1 089,30 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 800 | 49,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 850 | 49,00 |  | | **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,12** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 100 | 0,12 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 120 | 0,12 |  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **187,25** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 187,25 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 187,25 |  | | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **20,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,00** |  | | **Передача полномочий контрольно-счетного органа** | **01** | **06** | **99.0.00.49010** |  | **20,00** |  | | Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.49010 | 500 | 20,00 |  | | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.49010 | 540 | 20,00 |  | | **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **30,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **30,00** |  | | **Резервный фонд администрации муниципального образования** | **01** | **11** | **99.0.00.41020** |  | **30,00** |  | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.41020 | 800 | 30,00 |  | | Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.41020 | 870 | 30,00 |  | | **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **157,66** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **157,66** |  | | **Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления** | **01** | **13** | **99.0.00.41040** |  | **110,66** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 200 | 105,66 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 240 | 105,66 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 800 | 5,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 850 | 5,00 |  | | **Обеспечение проведения кадастровых работ в отношении земельных участков** | **01** | **13** | **99.0.00.41060** |  | **47,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41060 | 200 | 47,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41060 | 240 | 47,00 |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **121,19** |  | | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **121,19** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **121,19** |  | | **Осуществление первичного воинского учёта органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **121,19** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 120,29 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 120,29 |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 0,90 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 0,90 |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **174,97** |  | | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **174,97** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **174,97** |  | | **Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий** | **03** | **10** | **99.0.00.42070** |  | **90,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42070 | 200 | 90,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42070 | 240 | 90,00 |  | | **Мероприятия в сфере пожарной безопасности** | **03** | **10** | **99.0.00.42080** |  | **54,97** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42080 | 200 | 54,97 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42080 | 240 | 54,97 |  | | **Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений** | **03** | **10** | **99.0.00.48420** |  | **30,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.48420 | 200 | 30,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.48420 | 240 | 30,00 |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **807,61** |  | | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **807,61** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **807,61** |  | | **Средства дорожного фонда Чановского района, развитие автомобильных дорог муниципального значения** | **04** | **09** | **99.0.00.48300** |  | **807,61** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.48300 | 200 | 807,61 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.48300 | 240 | 807,61 |  | | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **1 532,26** |  | | **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **649,26** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **649,26** |  | | **Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства** | **05** | **02** | **99.0.00.43190** |  | **649,26** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 200 | 621,26 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 240 | 621,26 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 800 | 28,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 850 | 28,00 |  | | **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **883,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **883,00** |  | | **Освещение улиц и установка указателей с назваваниями улиц и номерами домов на территории муниципальных образований** | **05** | **03** | **99.0.00.43220** |  | **200,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.43220 | 200 | 200,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.43220 | 240 | 200,00 |  | | **Благоустройство территорий поселений** | **05** | **03** | **99.0.00.48320** |  | **100,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.48320 | 200 | 100,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.48320 | 240 | 100,00 |  | | **Реализация инициативных проектов** | **05** | **03** | **99.0.00.70240** |  | **448,46** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.70240 | 200 | 448,46 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.70240 | 240 | 448,46 |  | | **Софинансирование расходов на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах** | **05** | **03** | **99.0.00.S0240** |  | **134,54** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.S0240 | 200 | 134,54 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.S0240 | 240 | 134,54 |  | | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **5 140,41** |  | | **Культура** | **08** | **01** |  |  | **5 140,41** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **5 140,41** |  | | **Расходы на обеспечение деятельности домов культуры** | **08** | **01** | **99.0.00.44210** |  | **1 589,00** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 100 | 124,00 |  | | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 110 | 124,00 |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 200 | 1 425,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 240 | 1 425,00 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 800 | 40,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 850 | 40,00 |  | | **Оказание поддержки коммунального хозяйства** | **08** | **01** | **99.0.00.48330** |  | **618,56** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.48330 | 200 | 618,56 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.48330 | 240 | 618,56 |  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **2 932,85** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 2 932,85 |  | | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 2 932,85 |  | | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **200,00** |  | | **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **200,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **200,00** |  | | **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **10** | **01** | **99.0.00.47010** |  | **200,00** |  | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.47010 | 300 | 200,00 |  | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.47010 | 310 | 200,00 |  | | **Итого расходов** | **0** | **0** | **0000000000000** | **000** | **12 884,65** |  | | **Итого расходов** |  |  |  |  | **12 884,650** |  | |  |  |  |  | тыс. рублей |

Приложение № 3

к решению двадцать второй сессии Совета депутатов

Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области "О внесении

изменений в бюджет

Красносельского сельсовета на 2022год

и плановый период 2023 и 2024годов"

от 18.08.2022 № 111

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Таблица 1 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным**  **программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам**  **видов расходов на 2022 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | тыс. рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
|  |
|  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **4 908,21** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **806,30** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **806,30** |  |
| **Обеспечение деятельности главы муниципального органа** | **01** | **02** | **99.0.00.40010** |  | **769,11** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.40010 | 100 | 769,11 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.40010 | 120 | 769,11 |  |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **37,19** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 37,19 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 37,19 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3 894,25** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 894,25** |  |
| **Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований** | **01** | **04** | **99.0.00.40030** |  | **3 706,88** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 100 | 2 568,58 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 120 | 2 568,58 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 200 | 1 089,30 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 240 | 1 089,30 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 800 | 49,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 850 | 49,00 |  |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,12** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 100 | 0,12 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 120 | 0,12 |  |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **187,25** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 187,25 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 187,25 |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **20,00** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,00** |  |
| **Передача полномочий контрольно-счетного органа** | **01** | **06** | **99.0.00.49010** |  | **20,00** |  |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.49010 | 500 | 20,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.49010 | 540 | 20,00 |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **30,00** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **30,00** |  |
| **Резервный фонд администрации муниципального образования** | **01** | **11** | **99.0.00.41020** |  | **30,00** |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.41020 | 800 | 30,00 |  |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.41020 | 870 | 30,00 |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **157,66** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **157,66** |  |
| **Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления** | **01** | **13** | **99.0.00.41040** |  | **110,66** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 200 | 105,66 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 240 | 105,66 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 800 | 5,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 850 | 5,00 |  |
| **Обеспечение проведения кадастровых работ в отношении земельных участков** | **01** | **13** | **99.0.00.41060** |  | **47,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41060 | 200 | 47,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41060 | 240 | 47,00 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **121,19** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **121,19** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **121,19** |  |
| **Осуществление первичного воинского учёта органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **121,19** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 120,29 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 120,29 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 0,90 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 0,90 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **174,97** |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **174,97** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **174,97** |  |
| **Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий** | **03** | **10** | **99.0.00.42070** |  | **90,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42070 | 200 | 90,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42070 | 240 | 90,00 |  |
| **Мероприятия в сфере пожарной безопасности** | **03** | **10** | **99.0.00.42080** |  | **54,97** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42080 | 200 | 54,97 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42080 | 240 | 54,97 |  |
| **Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений** | **03** | **10** | **99.0.00.48420** |  | **30,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.48420 | 200 | 30,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.48420 | 240 | 30,00 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **807,61** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **807,61** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **807,61** |  |
| **Средства дорожного фонда Чановского района, развитие автомобильных дорог муниципального значения** | **04** | **09** | **99.0.00.48300** |  | **807,61** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.48300 | 200 | 807,61 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.48300 | 240 | 807,61 |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **1 532,26** |  |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **649,26** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **649,26** |  |
| **Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства** | **05** | **02** | **99.0.00.43190** |  | **649,26** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 200 | 621,26 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 240 | 621,26 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 800 | 28,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 850 | 28,00 |  |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **883,00** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **883,00** |  |
| **Освещение улиц и установка указателей с назваваниями улиц и номерами домов на территории муниципальных образований** | **05** | **03** | **99.0.00.43220** |  | **200,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.43220 | 200 | 200,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.43220 | 240 | 200,00 |  |
| **Благоустройство территорий поселений** | **05** | **03** | **99.0.00.48320** |  | **100,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.48320 | 200 | 100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.48320 | 240 | 100,00 |  |
| **Реализация инициативных проектов** | **05** | **03** | **99.0.00.70240** |  | **448,46** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.70240 | 200 | 448,46 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.70240 | 240 | 448,46 |  |
| **Софинансирование расходов на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах** | **05** | **03** | **99.0.00.S0240** |  | **134,54** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.S0240 | 200 | 134,54 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.S0240 | 240 | 134,54 |  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **5 140,41** |  |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **5 140,41** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **5 140,41** |  |
| **Расходы на обеспечение деятельности домов культуры** | **08** | **01** | **99.0.00.44210** |  | **1 589,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 100 | 124,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 110 | 124,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 200 | 1 425,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 240 | 1 425,00 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 800 | 40,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 850 | 40,00 |  |
| **Оказание поддержки коммунального хозяйства** | **08** | **01** | **99.0.00.48330** |  | **618,56** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.48330 | 200 | 618,56 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.48330 | 240 | 618,56 |  |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **2 932,85** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 2 932,85 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 2 932,85 |  |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **200,00** |  |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **200,00** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **200,00** |  |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **10** | **01** | **99.0.00.47010** |  | **200,00** |  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.47010 | 300 | 200,00 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.47010 | 310 | 200,00 |  |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **12 884,650** |  |

Приложение № 4

к решению двадцать второй сессии Совета депутатов

Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области "О внесении

изменений в бюджет

Красносельского сельсовета на 2022год

и плановый период 2023 и 2024годов"

от 18.08.2022 № 111

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |  | |  |  | | |  |  | |
|  | | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  |  | | |  |  | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области на 2022 год** | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  | | |  |  | | | |
|  | |  | |  |  |  | | |  | тыс. рублей | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | |  | | **администрация Красносельского сельсовета** | **450** |  |  |  |  | **12 884,65** |  | | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **450** | **01** |  |  |  | **4 908,21** |  | | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **450** | **01** | **02** |  |  | **806,30** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **806,30** |  | | **Обеспечение деятельности главы муниципального органа** | **450** | **01** | **02** | **99.0.00.40010** |  | **769,11** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 01 | 02 | 99.0.00.40010 | 100 | 769,11 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 01 | 02 | 99.0.00.40010 | 120 | 769,11 |  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **450** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **37,19** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 37,19 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 37,19 |  | | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **450** | **01** | **04** |  |  | **3 894,25** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 894,25** |  | | **Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований** | **450** | **01** | **04** | **99.0.00.40030** |  | **3 706,88** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 100 | 2 568,58 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 120 | 2 568,58 |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 200 | 1 089,30 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 240 | 1 089,30 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 800 | 49,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 850 | 49,00 |  | | **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **450** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,12** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 100 | 0,12 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 120 | 0,12 |  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **450** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **187,25** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 187,25 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 187,25 |  | | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **450** | **01** | **06** |  |  | **20,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,00** |  | | **Передача полномочий контрольно-счетного органа** | **450** | **01** | **06** | **99.0.00.49010** |  | **20,00** |  | | Межбюджетные трансферты | 450 | 01 | 06 | 99.0.00.49010 | 500 | 20,00 |  | | Иные межбюджетные трансферты | 450 | 01 | 06 | 99.0.00.49010 | 540 | 20,00 |  | | **Резервные фонды** | **450** | **01** | **11** |  |  | **30,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **30,00** |  | | **Резервный фонд администрации муниципального образования** | **450** | **01** | **11** | **99.0.00.41020** |  | **30,00** |  | | Иные бюджетные ассигнования | 450 | 01 | 11 | 99.0.00.41020 | 800 | 30,00 |  | | Резервные средства | 450 | 01 | 11 | 99.0.00.41020 | 870 | 30,00 |  | | **Другие общегосударственные вопросы** | **450** | **01** | **13** |  |  | **157,66** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **157,66** |  | | **Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления** | **450** | **01** | **13** | **99.0.00.41040** |  | **110,66** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 200 | 105,66 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 240 | 105,66 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 800 | 5,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 850 | 5,00 |  | | **Обеспечение проведения кадастровых работ в отношении земельных участков** | **450** | **01** | **13** | **99.0.00.41060** |  | **47,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41060 | 200 | 47,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41060 | 240 | 47,00 |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **450** | **02** |  |  |  | **121,19** |  | | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **450** | **02** | **03** |  |  | **121,19** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **121,19** |  | | **Осуществление первичного воинского учёта органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **450** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **121,19** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 120,29 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 120,29 |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 0,90 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 0,90 |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **450** | **03** |  |  |  | **174,97** |  | | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **450** | **03** | **10** |  |  | **174,97** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **174,97** |  | | **Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий** | **450** | **03** | **10** | **99.0.00.42070** |  | **90,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.42070 | 200 | 90,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.42070 | 240 | 90,00 |  | | **Мероприятия в сфере пожарной безопасности** | **450** | **03** | **10** | **99.0.00.42080** |  | **54,97** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.42080 | 200 | 54,97 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.42080 | 240 | 54,97 |  | | **Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений** | **450** | **03** | **10** | **99.0.00.48420** |  | **30,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.48420 | 200 | 30,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.48420 | 240 | 30,00 |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **450** | **04** |  |  |  | **807,61** |  | | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **450** | **04** | **09** |  |  | **807,61** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **807,61** |  | | **Средства дорожного фонда Чановского района, развитие автомобильных дорог муниципального значения** | **450** | **04** | **09** | **99.0.00.48300** |  | **807,61** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 04 | 09 | 99.0.00.48300 | 200 | 807,61 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 04 | 09 | 99.0.00.48300 | 240 | 807,61 |  | | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **450** | **05** |  |  |  | **1 532,26** |  | | **Коммунальное хозяйство** | **450** | **05** | **02** |  |  | **649,26** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **649,26** |  | | **Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства** | **450** | **05** | **02** | **99.0.00.43190** |  | **649,26** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 200 | 621,26 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 240 | 621,26 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 450 | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 800 | 28,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 450 | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 850 | 28,00 |  | | **Благоустройство** | **450** | **05** | **03** |  |  | **883,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **883,00** |  | | **Освещение улиц и установка указателей с назваваниями улиц и номерами домов на территории муниципальных образований** | **450** | **05** | **03** | **99.0.00.43220** |  | **200,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.43220 | 200 | 200,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.43220 | 240 | 200,00 |  | | **Благоустройство территорий поселений** | **450** | **05** | **03** | **99.0.00.48320** |  | **100,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.48320 | 200 | 100,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.48320 | 240 | 100,00 |  | | **Реализация инициативных проектов** | **450** | **05** | **03** | **99.0.00.70240** |  | **448,46** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.70240 | 200 | 448,46 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.70240 | 240 | 448,46 |  | | **Софинансирование расходов на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах** | **450** | **05** | **03** | **99.0.00.S0240** |  | **134,54** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.S0240 | 200 | 134,54 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.S0240 | 240 | 134,54 |  | | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **450** | **08** |  |  |  | **5 140,41** |  | | **Культура** | **450** | **08** | **01** |  |  | **5 140,41** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **5 140,41** |  | | **Расходы на обеспечение деятельности домов культуры** | **450** | **08** | **01** | **99.0.00.44210** |  | **1 589,00** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 100 | 124,00 |  | | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 110 | 124,00 |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 200 | 1 425,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 240 | 1 425,00 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 800 | 40,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 850 | 40,00 |  | | **Оказание поддержки коммунального хозяйства** | **450** | **08** | **01** | **99.0.00.48330** |  | **618,56** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.48330 | 200 | 618,56 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.48330 | 240 | 618,56 |  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **450** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **2 932,85** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 2 932,85 |  | | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 2 932,85 |  | | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **450** | **10** |  |  |  | **200,00** |  | | **Пенсионное обеспечение** | **450** | **10** | **01** |  |  | **200,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **200,00** |  | | **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **450** | **10** | **01** | **99.0.00.47010** |  | **200,00** |  | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 450 | 10 | 01 | 99.0.00.47010 | 300 | 200,00 |  | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 450 | 10 | 01 | 99.0.00.47010 | 310 | 200,00 |  | | **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **12 884,650** |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Приложение № 7  к решению двадцать второй сессии Совета депутатов  Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области "О внесении  изменений в бюджет  Красносельского сельсовета на 2022год  и плановый период 2023 и 2024годов"  от 18.08.2022 № 111   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  | | КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов |  | | | | | | | | 2022 год | | | | 1 | 2 | 3 | | | | 000 0000 0000 00 0000 000 | Источники финансирования дефицита бюджета | 0,00 | | | | 000 0105 0000 00 0000 000 | Изменение остатков по учету средств бюджета | 0,00 | | | | 000 0105 0000 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета | -11535,22 | | | | 000 0105 0200 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | -11535,22 | | | | 000 0105 0201 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | -11535,22 | | | | 000 0105 0201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | -11535,22 | | | | 000 0105 0000 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | 12884,65 | | | | 000 0105 0200 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджета | 12884,65 | | | | 000 0105 0201 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | 12884,65 | | | | 000 0105 0201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | 12884,65 | | | | | | | | | | | | | | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.08.2022 № 77-па

Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 11.06.2008 № 234-ОЗ «Об утверждении Типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Новосибирской области», Уставом сельского поселения Красносельского сельсовета Чановского муниципального района Новосибирской области, администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении аттестации муниципальных служащих администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области от 27.01.2017 № 6-па «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации муниципальных служащих администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Красносельского сельсовета и на официальном сайте администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Красносельского сельсовета

Чановского района Новосибирской области И.В.Третьяков

О.В.Чувашева

36-271

Приложение к постановлению администрации

Красносельского сельсовета

Чановского района

Новосибирской области

от 22.08.2022 № 77-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении аттестации муниципальных служащих Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении аттестации муниципальных служащих (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 2.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Новосибирской области от 11.06.2008 № 234-ОЗ «Об утверждении Типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Новосибирской области».

1.2. Положение устанавливает порядок проведения аттестации муниципальных служащих Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

(далее - муниципальные служащие).

1.3. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.

1.4. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

1.5. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года. До истечения трех лет после проведения предыдущей аттестации может проводиться внеочередная аттестация муниципального служащего. Дата проведения внеочередной аттестации муниципального служащего определяется вне зависимости от сроков проведения предыдущей аттестации.

Внеочередная аттестация муниципального служащего может проводиться:

1) по соглашению сторон трудового договора (контракта) с учетом результатов годового отчета о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

2) по решению представителя нанимателя (работодателя) после принятия в установленном порядке решения:

а) о сокращении должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления, муниципальном органе;

б) об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих.

2. Организация проведения аттестации

2.1. Для проведения аттестации муниципальных служащих издается правовой акт представителя нанимателя (работодателя), содержащий следующие положения:

1) о формировании аттестационной комиссии, ее составе, сроках и порядке работы;

2) об утверждении графика проведения аттестации по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации, а также об организации ознакомления с данными документами каждого аттестуемого муниципального служащего;

3) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии, с указанием должностных лиц, ответственных за их подготовку:

а) отзыва об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период (далее – отзыв), подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

б) сведений о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

в) аттестационного листа муниципального служащего с данными предыдущей аттестации (при наличии);

г) положения о подразделении, в котором проходит службу муниципальный служащий, подлежащий аттестации, и его должностной инструкции;

д) выписок из личных дел аттестуемых муниципальных служащих, содержащих информацию о специальности, направлении подготовки, продолжительности стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, включении в кадровый резерв органа местного самоуправления, муниципального органа, об участии в мероприятиях по профессиональному развитию, наличии поощрений и награждений за период прохождения муниципальной службы, имеющихся дисциплинарных взысканиях, а также иной значимой для целей аттестации информации;

4) о применяемых методах оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих с учетом групп должностей муниципальной службы, областей и видов профессиональной служебной деятельности согласно приложению 4 к настоящему Положению;

5) об организации ознакомления каждого аттестуемого муниципального служащего с данным правовым актом и об ознакомлении муниципального служащего с отзывом не позднее чем за две недели до начала аттестации;

6) об обеспечении информирования независимых экспертов о месте и времени заседания аттестационной комиссии.

2.2. Для проведения аттестации муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, кадровой службой совместно с непосредственным руководителем муниципального служащего определяется возможность проведения оценки профессиональной служебной деятельности муниципального служащего без использования сведений, составляющих государственную тайну. В этом случае аттестация муниципального служащего может проводиться аттестационной комиссией с участием лиц, не допущенных к государственной тайне.

В случае невозможности оценки профессиональной служебной деятельности такого муниципального служащего без использования сведений, составляющих государственную тайну, состав аттестационной комиссии формируется из числа лиц, допущенных к государственной тайне.

2.3. При наличии технической возможности по решению представителя нанимателя (работодателя) аттестация может быть проведена с использованием системы видео-конференц-связи, о чем все заинтересованные лица письменно информируются не позднее чем за две недели до даты аттестации.

2.4. В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченное им лицо, представители кадровой и юридической служб, иные муниципальные служащие, а также представитель выборного органа первичной профсоюзной организации (при его наличии в органе местного самоуправления, муниципальном органе).

В состав аттестационной комиссии могут включаться по согласованию депутаты Совета депутатов Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

члены выборного органа местного самоуправления, члены избирательной комиссии муниципального образования, а также представители органов государственной власти Новосибирской области.

В состав аттестационной комиссии могут быть включены независимые эксперты ─ специалисты по вопросам, связанным с муниципальной службой.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

2.5. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов аттестационной комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

Председатель аттестационной комиссии организует работу аттестационной комиссии, распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии, председательствует на заседаниях аттестационной комиссии.

В случае временного отсутствия председателя аттестационной комиссии (болезнь, отпуск и другие уважительные причины) полномочия председателя комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.

Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором указываются:

1) наименование органа местного самоуправления, муниципального органа;

2) дата, время и место проведения заседания аттестационной комиссии, сведения о проведении заседания с использованием системы видео-конференц-связи;

3) повестка заседания аттестационной комиссии;

4) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности председателя аттестационной комиссии, заместителя председателя аттестационной комиссии, других членов аттестационной комиссии, участвовавших в заседании;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности аттестуемых муниципальных служащих;

6) сведения о применяемых методах оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

7) вопросы аттестуемому муниципальному служащему и ответы (кратко);

8) результаты голосования членов аттестационной комиссии по каждому аттестуемому муниципальному служащему и принятые решения аттестационной комиссии.

2.6. График проведения аттестации доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего под роспись не менее чем за месяц до начала аттестации.

2.7. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем, сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за аттестационный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего, а также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации (при наличии).

2.8. Кадровая служба не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

3. Проведение аттестации

3.1. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

3.2. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого муниципального служащего на заседании аттестационной комиссии.

В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности, а его аттестация решением аттестационной комиссии переносится на более поздний срок.

В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии по уважительной причине (болезнь, командировка, ежегодный оплачиваемый отпуск и другие причины, которые комиссия признает уважительными) аттестация муниципального служащего решением аттестационной комиссии переносится на более поздний срок.

3.3. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

В случае представления аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о его профессиональной служебной деятельности за аттестационный период или его заявления о несогласии с представленным отзывом аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

3.4.  Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением либо администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При оценке профессиональной служебной деятельности муниципального служащего должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, − также организаторские способности.

Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

При проведении аттестации члены комиссии вправе задавать вопросы аттестуемому муниципальному служащему.

3.5. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

4. Решения по результатам аттестации

4.1. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих.

4.2. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

Аттестационный лист в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии оформляется и подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под роспись. В случае отказа аттестуемого муниципального служащего от подписи в аттестационном листе об этом делается соответствующая запись, которая заверяется подписями председателя и секретаря аттестационной комиссии.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв хранятся в личном деле муниципального служащего.

4.3. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

4.4. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия.

4.5. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

4.6. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения

аттестации муниципальных служащих

администрации Красносельского

сельсовета Чановского района

Новосибирской области

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Наименование должности представителя нанимателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Фамилия И.О.)*

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

График

проведения аттестации муниципальных служащих

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 20\_\_\_ год

*(наименование органа местного самоуправления, муниципального органа)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Список муниципальных служащих, подлежащих аттестации | | | | Дата, время и место проведения аттестации | Дата предоставления документов в аттестационную комиссию | Ф.И.О. и должность ответственного за представление документов руководителя соответствующего подразделения |
| Ф.И.О. муниципального служащего, подлежащего аттестации | Должность, наименование подразделения | Дата проведения предыдущей аттестации | Группа должностей муниципальной службы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке проведения

аттестации муниципальных служащих

администрации Красносельского

сельсовета Чановского района

Новосибирской области

*Заполняется*

*непосредственным руководителем*

*муниципального служащего*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ | | | |
|  | | | |
| *(наименование должности лица, утверждающего документ)* | | | |
|  | ( |  | ) |
| *(подпись)* |  | *(инициалы, фамилия)* |  |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | | |

Форма

**ОТЗЫВ**

**об исполнении подлежащим аттестации муниципальным**

**служащим должностных обязанностей за аттестационный период**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Замещаемая должность муниципальной службы Новосибирской области (далее - муниципальная служба) на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Информация об отсутствии установленных фактов несоблюдения муниципальным служащим служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Информация об организаторских способностях муниципального служащего (заполняется при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Рекомендуемая оценка [<\*>](file:///C:\Users\nka\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\CQVX075U\Проект%20Закона%20(внесение%20изм)%20234-оз%204%20вариант%20-%20после%20ЛИ.docx#Par103)

 Соответствует замещаемой должности муниципальной службы

 Не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ( |  | ) |
| *(должность непосредственного руководителя аттестуемого муниципального служащего)* |  | *(подпись)* |  | *(инициалы, фамилия)* |  |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | |
| С отзывом ознакомлен: |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ( |  | ) |
| *(должность аттестуемого муниципального служащего)* |  | *(подпись)* |  | *(инициалы, фамилия)* |  |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | |

--------------------------------

<\*> Необходимо отметить рекомендуемую оценку, выставляемую муниципальному служащему на основе пунктов [3](file:///C:\Users\nka\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\CQVX075U\Проект%20Закона%20(внесение%20изм)%20234-оз%204%20вариант%20-%20после%20ЛИ.docx#Par25) - [5](file:///C:\Users\nka\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\CQVX075U\Проект%20Закона%20(внесение%20изм)%20234-оз%204%20вариант%20-%20после%20ЛИ.docx#Par37) настоящего отзыва.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке проведения

аттестации муниципальных служащих

администрации Красносельского

сельсовета Чановского района

Новосибирской области

*Заполняется*

*муниципальным служащим*

Форма

**Сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях**

**и подготовленных им проектах документов**

**за аттестационный период**

Сведения о выполненных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), замещаемая должность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поручениях и подготовленных им проектах документов за период

с \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень основных поручений, выполненных муниципальным служащим за аттестационный период | | |
| №  п/п | Содержание | Характеристика выполненных поручений |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Перечень основных проектов документов, подготовленных муниципальным служащим за аттестационный период | | |
| №  п/п | Содержание | Количество подготовленных проектов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность аттестуемого муниципального служащего) (подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о порядке проведения

аттестации муниципальных служащих

администрации Красносельского

сельсовета Чановского района

Новосибирской области

Рекомендуемые методы оценки профессиональной служебной деятельности

муниципальных служащих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)

*(наименование муниципального образования)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Группа должностей | Методы оценки | Примечание |
| 1 | Высшая | Комплексная оценка:  профессиональных знаний: тестирование  и  личностных и управленческих компетенций: опросник/анкетирование, решение кейсовых задач, тест (психодиагностика)  и  цифровые компетенции: тест  и  индивидуальное собеседование в рамках заседания комиссии |  |
| 2 | Главная | Комплексная оценка:  профессиональных знаний: тестирование  и  личностных и управленческих компетенций: опросник/анкетирование, решение кейсовых задач, тест (психодиагностика)  и  цифровые компетенции: тест  и  индивидуальное собеседование в рамках заседания комиссии |  |
| 3 | Ведущая | Комплексная оценка:  профессиональных знаний: тестирование  и  личностных и управленческих компетенций: опросник/анкетирование, решение кейсовых задач, тест (психодиагностика)  и  индивидуальное собеседование в рамках заседания комиссии | в поселениях с численностью менее 15 000 человек методы оценки служащих ведущей группы должностей во время аттестации соответствуют методам оценки служащих старшей группы должностей |
| 4 | Старшая | тестирование в целях оценки профессиональных знаний  подготовка проекта документа  и  индивидуальное собеседование в рамках заседания комиссии |  |
| 5 | Младшая | тестирование в целях оценки профессиональных знаний  и  индивидуальное собеседование в рамках заседания комиссии |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о порядке проведения

аттестации муниципальных служащих

администрации Красносельского

сельсовета Чановского района

Новосибирской области

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

муниципального служащего

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда и какую образовательную организацию окончил, специальность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или направление подготовки, квалификация, ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Классный чин муниципальной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование классного чина и дата его присвоения)

8. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

11. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)

12. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за \_\_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_\_

13. Примечания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Члены

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С аттестационным листом ознакомился \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись муниципального служащего, дата)

(место для печати (при наличии))

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.08.2022 № 78 -па

О признании утратившим силу постановление администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области от 30.05.2016 № 45-па «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», администрация Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области от 30.05.2016 № 45-па «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области» (с изменениями от 23.04.2019 № 29-па; от 24.08.2021 № 60-па).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Красносельского сельсовета и на официальном сайте администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Красносельского сельсовета

Чановского района Новосибирской области И.В.Третьяков

О.В.Чувашева

36-271

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.08.2022 № 79-па

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 28.01.2006г. №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащему сносу или реконструкции», администрация Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Состав межведомственной комиссии  по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области (приложение №1)

1.2. Положение о комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области (приложение №2).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Красносельского сельсовета и на официальном сайте администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Красносельского сельсовета

Чановского района Новосибирской области И.В. Третьяков

О.В.Чувашева

36271

Приложение №1

к постановлению администрации

Красносельского сельсовета

Чановского района

Новосибирской области

от 31.08.2022 № 79-па

СОСТАВ

межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Третьяков Игорь Валентинович | - | глава Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области - председатель комиссии |
| 2. | Чувашева Оксана Васильевна | - | Заместитель главы администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области – заместитель председателя комиссии |
| 3. | Евдокимова Анастасия Игоревна | - | Специалист администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области – секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | | | |
| 4. | Чеботок Алексей Михайлович | - | Начальник ОНД и ПР по Чановскому району подполковник внутренней службы (по согласованию) |
| 5. |  | - | Специалист территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Новосибирской области в Чановском районе (по согласованию) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | | |
|  | | | |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Красносельского сельсовета

Чановского района

Новосибирской области

от 31.08.2022 № 79-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, непригодным для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

1. Межведомственная комиссия для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда Красносельского сельсовета Чановского  района Новосибирской области (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом при администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области. Комиссия создаётся с целью признания помещения жилым помещением, непригодным для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на основании оценки соответствия указанных помещения и дома установленным в законодательстве требованиям. Администрация Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области делегирует Комиссии полномочия по оценке соответствия частных жилых помещений, находящихся на территории Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области установленным законодательством требованиям и по принятию решения о признании этих помещений непригодными для проживания граждан.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской федерации, законами и нормативными правовыми актами Новосибирской области, нормативными правовыми актами Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. В состав комиссии включаются должностные лица и специалисты администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области. Председателем комиссии назначается - Глава Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области. Также в состав комиссии включаются (по согласованию) представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, защиты прав потребителей и благополучия человека, на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в городских и сельских поселениях.

Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) привлекается к работе в комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания комиссии, в порядке установленном администрацией Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

Решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции принимается администрацией Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

4. Администрация Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области при наличии обращения собственника помещения принимает решение о признании частных жилых помещений, находящихся на соответствующей территории, пригодными (непригодными) для проживания граждан на основании соответствующего заключения комиссии.

5. Заседания комиссии проводит председатель комиссии.

6. Комиссия на основании заявления собственника помещения, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения установленным в настоящем Положении требованиям и принимает решения в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящего Положения.

7. При оценке соответствия находящегося в эксплуатации помещения установленным в настоящем Положении требованиям проверяется его фактическое состояние. При этом проводится оценка степени и категории технического состояния строительных конструкций и жилого дома в целом, степени его огнестойкости, условий обеспечения эвакуации проживающих граждан в случае пожара, санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов.

8. Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным в настоящем Положении требованиям включает:

- прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;

- определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям;

- определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

- работу комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

- составление комиссией заключения в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящего Положения, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - заключение);

- составление акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом решение комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;

- принятие администрацией Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области решения по итогам работы комиссии;

- передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

9. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет в комиссию по месту нахождения жилого помещения следующие документы:

а) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

б) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (при его наличии) или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается заявителем простой электронной подписью, а прилагаемые к нему электронные документы должны быть подписаны должностными лицами органов (организаций), выдавших эти документы, усиленной квалифицированной электронной подписью.

Заявитель вправе представить в комиссию указанные в пункте 11 настоящего Положения документы и информацию по своей инициативе.

10. В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в комиссию свое заключение, после рассмотрения которого комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения.

11. Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает, в том числе в электронной форме:

а) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

б) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям.

Комиссия вправе запрашивать эти документы в органах государственного надзора (контроля), указанных в абзаце пятом пункта 7 настоящего Положения.

12. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа государственного надзора (контроля) в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 13 настоящего Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

13. По результатам работы комиссия принимает одно из следующих решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным в настоящем Положении требованиям:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в настоящем Положении требованиями;

- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

- об отсутствии оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

- об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

14. В случае обследования помещения комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. На основании полученного заключения администрация Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области в течение 30 дней со дня получения заключения в установленном им порядке принимает решение, предусмотренное абзацем пятым пункта 7 настоящего Положения, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»., и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

15. В случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу договоры найма и аренды жилых помещений расторгаются в соответствии с законодательством.

Договоры на жилые помещения, признанные непригодными для проживания, могут быть расторгнуты по требованию любой из сторон договора в судебном порядке в соответствии с законодательством.

16. Два экземпляра заключения, указанного в абзаце восьмом пункта 47 настоящего Положения, в 3-дневный срок направляются комиссией в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления для последующего принятия решения, предусмотренного абзацем седьмым пункта 7 настоящего Положения, и направления заявителю и (или) в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения соответствующего помещения или многоквартирного дома.

В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, решение, предусмотренное пунктом 13 настоящего Положения, направляется в орган местного самоуправления, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

17. Решение органа местного самоуправления, заключение, предусмотренное пунктом 13 настоящего Положения, могут быть обжалованы заинтересованными лицами в судебном порядке.

Приложение N 1

к Положению о комиссии  по признанию помещения

жилым помещением, жилого помещения

непригодным для проживания

и многоквартирного дома аварийным и

подлежащим сносу или реконструкции на территории

Красносельского сельсовета Чановского района

Новосибирской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о признании жилого помещения непригодным

для постоянного проживания

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная            комиссия,              назначенная

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной

власти, органа исполнительной власти субъекта Российской

Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения

о созыве комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень документов)

и   на  основании акта межведомственной комиссии, составленного по

результатам обследования, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае

проведения обследования), или указывается, что на основании

решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией

заключения об оценке соответствия помещения требованиям,

предъявляемым к жилому помещению, и о его пригодности

(непригодности) для постоянного проживания)

Приложение к заключению:

а) перечень рассмотренных документов;

б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);

в) перечень   других   материалов,   запрошенных  межведомственной

комиссией;

г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                           (ф.и.о.)

Члены межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                           (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                           (ф.и.о.)

Приложение N 2

к Положению о комиссии  по признанию помещения

жилым помещением, жилого помещения

непригодным для проживания

и многоквартирного дома аварийным и

подлежащим сносу или реконструкции на территории

Красносельского сельсовета Чановского района

Новосибирской области

АКТ

обследования помещения

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(месторасположение помещения, в том числе наименования

населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная            комиссия,              назначенная

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной

власти, органа исполнительной власти субъекта Российской

Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения

о созыве комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения по заявлению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты заявителя: ф.и.о. и адрес - для физического лица,

наименование организации и занимаемая должность -

для юридического лица)

и составила настоящий акт обследования помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода

в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем

здания,   оборудования   и   механизмов   и   прилегающей к зданию

территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения   о   несоответствиях    установленным    требованиям

с        указанием фактических   значений показателя или описанием

конкретного несоответствия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка результатов проведенного   инструментального контроля и

других видов контроля и исследований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие

фактические значения получены)

Рекомендации  межведомственной комиссии и  предлагаемые  меры,

которые   необходимо   принять   для обеспечения  безопасности или

создания нормальных условий для постоянного проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заключение    межведомственной    комиссии    по   результатам

обследования помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту:

а) результаты инструментального контроля;

б) результаты лабораторных испытаний;

в) результаты исследований;

г) заключения       экспертов     проектно-изыскательских    и

специализированных организаций;

д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                           (ф.и.о.)

Члены межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                           (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                           (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                           (ф.и.о.)

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КРАСНОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Двадцать третьей сессии

от 31августа 2022 года № 112

с. Красноселье

О внесении изменений в Устав сельского поселения Красносельского сельсовета Чановского муниципального района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Принять проект муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав сельского поселения Красносельского сельсовета Чановского муниципального района Новосибирской области» (прилагается).

2. Обсудить предложенный проект муниципального правового акта на публичных слушаниях. Назначить публичные слушания по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав сельского поселения Красносельского сельсовета Чановского муниципального района Новосибирской области» на 16.09.2022 года в 11.00 ч. в здании администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Информационный вестник органов местного самоуправления Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

4. Направить решение Главе Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области для подписания и опубликования.

Глава Красносельского сельсовета Председатель Совета депутатов

Чановского района Красносельского сельсовета

Новосибирской области Чановского района

Новосибирской области

И.В. Третьяков Е.В.Гришина

Приложение

К решению Совета депутатов

Красносельского сельсовета

Чановского района Новосибирской области

от 31.08.2022 № 112

Проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав сельского поселения Красносельского сельсовета Чановского муниципального района Новосибирской области

**1.1 Статья 7. Местный референдум**

1.1.1 в абзаце 2 части 2 слова «избирательной комиссией поселения» заменить словами «комиссией, организующей подготовку и проведение местного референдума»

**1.2 Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1.2.1 в части 3 слова «избирательную комиссию поселения» заменить словами «комиссию, организующую подготовку и проведение местного референдума»;

1.2.2 в части 4 слова «избирательная комиссия Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области» заменить словами «комиссию, организующую подготовку и проведение местного референдума».

**1.3 Статья 30. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы поселения**

1.3.1 в абзаце 2 части 4 слова «избирательную комиссию Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области» заменить словами «комиссию, организующую подготовку и проведение местного референдума»;

1.3.2 в части 5 слова «избирательная комиссия Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области» в соответствующих падежах заменить словами «комиссия, организующая подготовку и проведение местного референдума» в соответствующих падежах;

1.3.3 в части 6 слова «избирательная комиссия Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области» в соответствующих падежах заменить словами «комиссия, организующая подготовку и проведение местного референдума» в соответствующих падежах;

1.3.4 в части 7 слова «избирательной комиссии Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области» заменить словами «комиссией, организующей подготовку и проведение местного референдума»;

1.3.5 в части 9 слова «(обнародованию)» исключить.

**1.4** С**татью 33. Избирательная комиссия Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области** признать утратившей силу**.**

**1.5 Статья 34. Муниципальный контроль**

1.5.1 часть 5 дополнить абзацем следующего содержания: «Вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах Красносельского сельсовета объектов соответствующего вида контроля.».

Глава Красносельского сельсовета Председатель Совета депутатов

Чановского района Красносельского сельсовета

Новосибирской области Чановского района

Новосибирской области

И.В. Третьяков Е.В.Гришина

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КРАСНОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧАНОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Двадцать третьей сессии

от 31 августа 2022 с. Красноселье № 113

**О внесении изменений и дополнений в решение № 72 шестнадцатой сессии Совета депутатов «Об утверждении бюджета Красносельского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023- 2024гг» от 24.12.2021г.**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением семнадцатой сессии Совета депутатов Красносельского сельсовета Чановского района от 14.02.2022 № 86 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Красносельском сельсовете Чановского района Новосибирской области» и представления Главы Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области, Совет депутатов Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1.Внести в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области от 24.12.2021 года № 72 «О бюджете Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов следующие изменения:

1.1Утвердить общий объем доходов бюджета Красносельского сельсовета на 2022г в сумме 11 789,35 тыс. рублей.

1.2.Утвердить объем расходов бюджета Красносельского сельсовета на 2022г в сумме 13 138,78 тыс. рублей.

1.3. Принять дефицит бюджета в сумме 1 349,43тыс.рублейза счет остатков средств 2021 года.

1.4. Утвердить объем средств резервного фонда в сумме 30 ,00 тыс. руб.

1.5. Утвердить приложение 3 таблицу 1 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2022 год» в прилагаемой редакции;

1.6. Утвердить приложение 4 таблицу 1 «Ведомственная структура расходов бюджета Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области на 2022г » в прилагаемой редакции;

1.7. Утвердить приложение 7 таблицу 1 «Источники финансирования дефицита бюджета Чановского района на 2022 год» в прилагаемой редакции;

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава Красносельского сельсовета Председатель Совета депутатов

Чановского района Красносельского сельсовета

Новосибирской области Чановского района

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Третьяков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Гришина

Приложение № 2

к решению двадцать третьей сессии

Совета депутатов

Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

"О внесении

изменений в бюджет

Красносельского сельсовета на 2022год

и плановый период 2023 и 2024годов"

от 31.08.2022 № 113

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Таблица 1 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям**  **(муниципальным программ и непрограммным направлениям деятельности) группам**  **и подгруппам видов расходов на 2022 год** | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | |  | |  | | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **5 051,36** |  | | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **846,66** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **846,66** |  | | **Обеспечение деятельности главы муниципального органа** | **01** | **02** | **99.0.00.40010** |  | **769,11** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.40010 | 100 | 769,11 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.40010 | 120 | 769,11 |  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **77,55** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 77,55 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 77,55 |  | | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3 994,04** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 994,04** |  | | **Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований** | **01** | **04** | **99.0.00.40030** |  | **3 706,88** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 100 | 2 568,58 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 120 | 2 568,58 |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 200 | 1 089,30 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 240 | 1 089,30 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 800 | 49,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 850 | 49,00 |  | | **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,12** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 100 | 0,12 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 120 | 0,12 |  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **287,04** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 287,04 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 287,04 |  | | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **20,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,00** |  | | **Передача полномочий контрольно-счетного органа** | **01** | **06** | **99.0.00.49010** |  | **20,00** |  | | Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.49010 | 500 | 20,00 |  | | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.49010 | 540 | 20,00 |  | | **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **30,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **30,00** |  | | **Резервный фонд администрации муниципального образования** | **01** | **11** | **99.0.00.41020** |  | **30,00** |  | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.41020 | 800 | 30,00 |  | | Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.41020 | 870 | 30,00 |  | | **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **160,66** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **160,66** |  | | **Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления** | **01** | **13** | **99.0.00.41040** |  | **113,66** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 200 | 108,66 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 240 | 108,66 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 800 | 5,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 850 | 5,00 |  | | **Обеспечение проведения кадастровых работ в отношении земельных участков** | **01** | **13** | **99.0.00.41060** |  | **47,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41060 | 200 | 47,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.41060 | 240 | 47,00 |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **121,19** |  | | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **121,19** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **121,19** |  | | **Осуществление первичного воинского учёта органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **121,19** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 120,29 |  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 120,29 |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 0,90 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 0,90 |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **174,97** |  | | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **174,97** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **174,97** |  | | **Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий** | **03** | **10** | **99.0.00.42070** |  | **90,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42070 | 200 | 90,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42070 | 240 | 90,00 |  | | **Мероприятия в сфере пожарной безопасности** | **03** | **10** | **99.0.00.42080** |  | **54,97** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42080 | 200 | 54,97 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.42080 | 240 | 54,97 |  | | **Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений** | **03** | **10** | **99.0.00.48420** |  | **30,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.48420 | 200 | 30,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.48420 | 240 | 30,00 |  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **807,61** |  | | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **807,61** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **807,61** |  | | **Средства дорожного фонда Чановского района, развитие автомобильных дорог муниципального значения** | **04** | **09** | **99.0.00.48300** |  | **807,61** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.48300 | 200 | 807,61 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.48300 | 240 | 807,61 |  | | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **1 519,26** |  | | **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **636,26** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **636,26** |  | | **Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства** | **05** | **02** | **99.0.00.43190** |  | **636,26** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 200 | 608,26 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 240 | 608,26 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 800 | 28,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 850 | 28,00 |  | | **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **883,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **883,00** |  | | **Освещение улиц и установка указателей с назваваниями улиц и номерами домов на территории муниципальных образований** | **05** | **03** | **99.0.00.43220** |  | **200,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.43220 | 200 | 200,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.43220 | 240 | 200,00 |  | | **Благоустройство территорий поселений** | **05** | **03** | **99.0.00.48320** |  | **100,00** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.48320 | 200 | 100,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.48320 | 240 | 100,00 |  | | **Реализация инициативных проектов** | **05** | **03** | **99.0.00.70240** |  | **448,46** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.70240 | 200 | 448,46 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.70240 | 240 | 448,46 |  | | **Софинансирование расходов на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах** | **05** | **03** | **99.0.00.S0240** |  | **134,54** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.S0240 | 200 | 134,54 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.S0240 | 240 | 134,54 |  | | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **5 264,40** |  | | **Культура** | **08** | **01** |  |  | **5 264,40** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **5 264,40** |  | | **Расходы на обеспечение деятельности домов культуры** | **08** | **01** | **99.0.00.44210** |  | **1 599,00** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 100 | 124,00 |  | | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 110 | 124,00 |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 200 | 1 435,00 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 240 | 1 435,00 |  | | Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 800 | 40,00 |  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 850 | 40,00 |  | | **Оказание поддержки коммунального хозяйства** | **08** | **01** | **99.0.00.48330** |  | **618,56** |  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.48330 | 200 | 618,56 |  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.48330 | 240 | 618,56 |  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **3 046,84** |  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 3 046,84 |  | | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 3 046,84 |  | | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **200,00** |  | | **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **200,00** |  | | **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **200,00** |  | | **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **10** | **01** | **99.0.00.47010** |  | **200,00** |  | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.47010 | 300 | 200,00 |  | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.47010 | 310 | 200,00 |  | | **Итого расходов** |  |  |  |  | **13 138,780** |  | |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к решению двадцать третьей сессии Совета депутатов

Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области "О внесении

изменений в бюджет

Красносельского сельсовета на 2022год

и плановый период 2023 и 2024годов"

от 31.08.2022 № 113

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Таблица 1 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным**  **программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам**  **видов расходов на 2022 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | тыс. рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | РЗ | ПР | Сумма |
|  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **99.0.00.00000** |  |  |  | **13 138,78** |  |
| **Обеспечение деятельности главы муниципального органа** | **99.0.00.40010** |  |  |  | **769,11** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.40010 | 100 |  |  | 769,11 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.40010 | 120 | 01 | 02 | 769,11 |  |
| **Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований** | **99.0.00.40030** |  |  |  | **3 706,88** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.40030 | 100 |  |  | 2 568,58 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.40030 | 120 | 01 | 04 | 2 568,58 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.40030 | 200 |  |  | 1 089,30 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.40030 | 240 | 01 | 04 | 1 089,30 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.40030 | 800 |  |  | 49,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.40030 | 850 | 01 | 04 | 49,00 |  |
| **Резервный фонд администрации муниципального образования** | **99.0.00.41020** |  |  |  | **30,00** |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.41020 | 800 |  |  | 30,00 |  |
| Резервные средства | 99.0.00.41020 | 870 | 01 | 11 | 30,00 |  |
| **Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления** | **99.0.00.41040** |  |  |  | **113,66** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.41040 | 200 |  |  | 108,66 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.41040 | 240 | 01 | 13 | 108,66 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.41040 | 800 |  |  | 5,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.41040 | 850 | 01 | 13 | 5,00 |  |
| **Обеспечение проведения кадастровых работ в отношении земельных участков** | **99.0.00.41060** |  |  |  | **47,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.41060 | 200 |  |  | 47,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.41060 | 240 | 01 | 13 | 47,00 |  |
| **Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий** | **99.0.00.42070** |  |  |  | **90,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.42070 | 200 |  |  | 90,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.42070 | 240 | 03 | 10 | 90,00 |  |
| **Мероприятия в сфере пожарной безопасности** | **99.0.00.42080** |  |  |  | **54,97** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.42080 | 200 |  |  | 54,97 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.42080 | 240 | 03 | 10 | 54,97 |  |
| **Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства** | **99.0.00.43190** |  |  |  | **636,26** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.43190 | 200 |  |  | 608,26 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.43190 | 240 | 05 | 02 | 608,26 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.43190 | 800 |  |  | 28,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.43190 | 850 | 05 | 02 | 28,00 |  |
| **Освещение улиц и установка указателей с назваваниями улиц и номерами домов на территории муниципальных образований** | **99.0.00.43220** |  |  |  | **200,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.43220 | 200 |  |  | 200,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.43220 | 240 | 05 | 03 | 200,00 |  |
| **Расходы на обеспечение деятельности домов культуры** | **99.0.00.44210** |  |  |  | **1 599,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.44210 | 100 |  |  | 124,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.44210 | 110 | 08 | 01 | 124,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.44210 | 200 |  |  | 1 435,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.44210 | 240 | 08 | 01 | 1 435,00 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.44210 | 800 |  |  | 40,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.44210 | 850 | 08 | 01 | 40,00 |  |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **99.0.00.47010** |  |  |  | **200,00** |  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99.0.00.47010 | 300 |  |  | 200,00 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 99.0.00.47010 | 310 | 10 | 01 | 200,00 |  |
| **Средства дорожного фонда Чановского района, развитие автомобильных дорог муниципального значения** | **99.0.00.48300** |  |  |  | **807,61** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.48300 | 200 |  |  | 807,61 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.48300 | 240 | 04 | 09 | 807,61 |  |
| **Благоустройство территорий поселений** | **99.0.00.48320** |  |  |  | **100,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.48320 | 200 |  |  | 100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.48320 | 240 | 05 | 03 | 100,00 |  |
| **Оказание поддержки коммунального хозяйства** | **99.0.00.48330** |  |  |  | **618,56** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.48330 | 200 |  |  | 618,56 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.48330 | 240 | 08 | 01 | 618,56 |  |
| **Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений** | **99.0.00.48420** |  |  |  | **30,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.48420 | 200 |  |  | 30,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.48420 | 240 | 03 | 10 | 30,00 |  |
| **Передача полномочий контрольно-счетного органа** | **99.0.00.49010** |  |  |  | **20,00** |  |
| Межбюджетные трансферты | 99.0.00.49010 | 500 |  |  | 20,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 99.0.00.49010 | 540 | 01 | 06 | 20,00 |  |
| **Осуществление первичного воинского учёта органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **99.0.00.51180** |  |  |  | **121,19** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.51180 | 100 |  |  | 120,29 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.51180 | 120 | 02 | 03 | 120,29 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.51180 | 200 |  |  | 0,90 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.51180 | 240 | 02 | 03 | 0,90 |  |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **99.0.00.70190** |  |  |  | **0,12** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.70190 | 100 |  |  | 0,12 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.70190 | 120 | 01 | 04 | 0,12 |  |
| **Реализация инициативных проектов** | **99.0.00.70240** |  |  |  | **448,46** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70240 | 200 |  |  | 448,46 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70240 | 240 | 05 | 03 | 448,46 |  |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **99.0.00.70510** |  |  |  | **3 411,43** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.70510 | 100 |  |  | 3 411,43 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.70510 | 110 | 08 | 01 | 3 046,84 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.70510 | 120 | 01 | 02 | 77,55 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.70510 | 120 | 01 | 04 | 287,04 |  |
| **Софинансирование расходов на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах** | **99.0.00.S0240** |  |  |  | **134,54** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.S0240 | 200 |  |  | 134,54 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.S0240 | 240 | 05 | 03 | 134,54 |  |
| **Итого расходов** | **0000000000000** | **000** | **0** | **0** | **13 138,78** |  |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **13 138,780** |  |

Приложение № 4

к решению двадцать третьей сессии Совета депутатов

Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области "О внесении

изменений в бюджет

Красносельского сельсовета на 2022год

и плановый период 2023 и 2024годов"

от 31.08.2022 № 113

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | |  |  | | |  |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |  | | |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Красносельского сельсовета Чановского района**  **Новосибирской области на 2022 год** | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  | | |  |  | | |
|  |  | |  |  |  | | |  | тыс. рублей | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
|  |
| **администрация Красносельского сельсовета** | **450** |  |  |  |  | **13 138,78** |  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **450** | **01** |  |  |  | **5 051,36** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **450** | **01** | **02** |  |  | **846,66** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **846,66** |  |
| **Обеспечение деятельности главы муниципального органа** | **450** | **01** | **02** | **99.0.00.40010** |  | **769,11** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 01 | 02 | 99.0.00.40010 | 100 | 769,11 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 01 | 02 | 99.0.00.40010 | 120 | 769,11 |  |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **450** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **77,55** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 77,55 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 77,55 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **450** | **01** | **04** |  |  | **3 994,04** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 994,04** |  |
| **Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований** | **450** | **01** | **04** | **99.0.00.40030** |  | **3 706,88** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 100 | 2 568,58 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 120 | 2 568,58 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 200 | 1 089,30 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 240 | 1 089,30 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 800 | 49,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.40030 | 850 | 49,00 |  |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **450** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,12** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 100 | 0,12 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 120 | 0,12 |  |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **450** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **287,04** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 287,04 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 287,04 |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **450** | **01** | **06** |  |  | **20,00** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,00** |  |
| **Передача полномочий контрольно-счетного органа** | **450** | **01** | **06** | **99.0.00.49010** |  | **20,00** |  |
| Межбюджетные трансферты | 450 | 01 | 06 | 99.0.00.49010 | 500 | 20,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 450 | 01 | 06 | 99.0.00.49010 | 540 | 20,00 |  |
| **Резервные фонды** | **450** | **01** | **11** |  |  | **30,00** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **30,00** |  |
| **Резервный фонд администрации муниципального образования** | **450** | **01** | **11** | **99.0.00.41020** |  | **30,00** |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 450 | 01 | 11 | 99.0.00.41020 | 800 | 30,00 |  |
| Резервные средства | 450 | 01 | 11 | 99.0.00.41020 | 870 | 30,00 |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **450** | **01** | **13** |  |  | **160,66** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **160,66** |  |
| **Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления** | **450** | **01** | **13** | **99.0.00.41040** |  | **113,66** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 200 | 108,66 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 240 | 108,66 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 800 | 5,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41040 | 850 | 5,00 |  |
| **Обеспечение проведения кадастровых работ в отношении земельных участков** | **450** | **01** | **13** | **99.0.00.41060** |  | **47,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41060 | 200 | 47,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 01 | 13 | 99.0.00.41060 | 240 | 47,00 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **450** | **02** |  |  |  | **121,19** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **450** | **02** | **03** |  |  | **121,19** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **121,19** |  |
| **Осуществление первичного воинского учёта органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **450** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **121,19** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 120,29 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 450 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 120,29 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 0,90 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 0,90 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **450** | **03** |  |  |  | **174,97** |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **450** | **03** | **10** |  |  | **174,97** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **174,97** |  |
| **Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий** | **450** | **03** | **10** | **99.0.00.42070** |  | **90,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.42070 | 200 | 90,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.42070 | 240 | 90,00 |  |
| **Мероприятия в сфере пожарной безопасности** | **450** | **03** | **10** | **99.0.00.42080** |  | **54,97** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.42080 | 200 | 54,97 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.42080 | 240 | 54,97 |  |
| **Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений** | **450** | **03** | **10** | **99.0.00.48420** |  | **30,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.48420 | 200 | 30,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 03 | 10 | 99.0.00.48420 | 240 | 30,00 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **450** | **04** |  |  |  | **807,61** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **450** | **04** | **09** |  |  | **807,61** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **807,61** |  |
| **Средства дорожного фонда Чановского района, развитие автомобильных дорог муниципального значения** | **450** | **04** | **09** | **99.0.00.48300** |  | **807,61** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 04 | 09 | 99.0.00.48300 | 200 | 807,61 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 04 | 09 | 99.0.00.48300 | 240 | 807,61 |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **450** | **05** |  |  |  | **1 519,26** |  |
| **Коммунальное хозяйство** | **450** | **05** | **02** |  |  | **636,26** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **636,26** |  |
| **Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства** | **450** | **05** | **02** | **99.0.00.43190** |  | **636,26** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 200 | 608,26 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 240 | 608,26 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 450 | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 800 | 28,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 450 | 05 | 02 | 99.0.00.43190 | 850 | 28,00 |  |
| **Благоустройство** | **450** | **05** | **03** |  |  | **883,00** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **883,00** |  |
| **Освещение улиц и установка указателей с назваваниями улиц и номерами домов на территории муниципальных образований** | **450** | **05** | **03** | **99.0.00.43220** |  | **200,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.43220 | 200 | 200,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.43220 | 240 | 200,00 |  |
| **Благоустройство территорий поселений** | **450** | **05** | **03** | **99.0.00.48320** |  | **100,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.48320 | 200 | 100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.48320 | 240 | 100,00 |  |
| **Реализация инициативных проектов** | **450** | **05** | **03** | **99.0.00.70240** |  | **448,46** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.70240 | 200 | 448,46 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.70240 | 240 | 448,46 |  |
| **Софинансирование расходов на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах** | **450** | **05** | **03** | **99.0.00.S0240** |  | **134,54** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.S0240 | 200 | 134,54 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 05 | 03 | 99.0.00.S0240 | 240 | 134,54 |  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **450** | **08** |  |  |  | **5 264,40** |  |
| **Культура** | **450** | **08** | **01** |  |  | **5 264,40** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **5 264,40** |  |
| **Расходы на обеспечение деятельности домов культуры** | **450** | **08** | **01** | **99.0.00.44210** |  | **1 599,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 100 | 124,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 110 | 124,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 200 | 1 435,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 240 | 1 435,00 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 800 | 40,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.44210 | 850 | 40,00 |  |
| **Оказание поддержки коммунального хозяйства** | **450** | **08** | **01** | **99.0.00.48330** |  | **618,56** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.48330 | 200 | 618,56 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.48330 | 240 | 618,56 |  |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **450** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **3 046,84** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 3 046,84 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 450 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 3 046,84 |  |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **450** | **10** |  |  |  | **200,00** |  |
| **Пенсионное обеспечение** | **450** | **10** | **01** |  |  | **200,00** |  |
| **Непрограммные направления бюджета Чановского района** | **450** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **200,00** |  |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **450** | **10** | **01** | **99.0.00.47010** |  | **200,00** |  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 450 | 10 | 01 | 99.0.00.47010 | 300 | 200,00 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 450 | 10 | 01 | 99.0.00.47010 | 310 | 200,00 |  |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **13 138,780** |  |

|  |
| --- |
|  |
| Приложение № 7  к решению двадцать третьей сессии Совета депутатов  Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области "О внесении  изменений в бюджет  Красносельского сельсовета на 2022год  и плановый период 2023 и 2024годов"  от 31.08.2022 № 113   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  | | КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов |  | | | | | | | | 2022 год | | | | 1 | 2 | 3 | | | | 000 0000 0000 00 0000 000 | Источники финансирования дефицита бюджета | 0,00 | | | | 000 0105 0000 00 0000 000 | Изменение остатков по учету средств бюджета | 0,00 | | | | 000 0105 0000 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета | -11 789,35 | | | | 000 0105 0200 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | -11 789,35 | | | | 000 0105 0201 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | -11 789,35 | | | | 000 0105 0201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | -11 789,35 | | | | 000 0105 0000 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | 13 138,78 | | | | 000 0105 0200 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджета | 13 138,78 | | | | 000 0105 0201 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | 13 138,78 | | | | 000 0105 0201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | 13 138,78 | | | |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КРАСНОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

сессии

от 31 августа 2022 года № 114

с. Красноселье

**Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области, включенного в перечень муниципального имущества Чановского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом №156-ФЗ от 30.06.2015 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Совет депутатов Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области, включенного в перечень муниципального имущества Чановского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Информационный вестник органов местного самоуправления Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступают в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава Красносельского сельсовета Председатель Совета депутатов

Чановского района Красносельского сельсовета

Новосибирской области Чановского района

Новосибирской области

И.В. Третьяков Е.В.Гришина

Приложение

к решению Совета депутатов

Красносельского сельсовета

Чановского района Новосибирской области

от 31.08.2022 № 114

**Порядок и условия предоставления в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Имущество, включенное в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - Перечень, имущество), предоставляется исключительно в аренду на долгосрочной основе, на срок не менее пяти лет.
2. Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области, включенного в перечень муниципального имущества Красносельского сельсовета, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), распространяется в полной мере на физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый [режим](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=389189&date=02.09.2021) "Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые граждане).

3. Арендаторами имущества могут быть:

1) внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

2) внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным статьей 15 Федерального закона (далее - организации).

4. Имущество, включенное в Перечень, не может быть предоставлено в аренду категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисленным в пункте 3 статьи 14 Федерального закона, и в случаях, установленных пунктом 5 статьи 14 Федерального закона.

5. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду по результатам торгов на право заключения договора аренды, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды принимает администрация Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области в трехмесячный срок с даты включения имущества в Перечень или с даты внесения изменений в Перечень в связи с прекращением прав субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении имущества, включенного в Перечень.

Торги проводятся в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Субъект малого и среднего предпринимательства или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при подаче заявки на участие в торгах на право заключения договора аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, представляет документы, предусмотренные приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», а также документы, подтверждающие отнесение к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 и статьи 15 Федерального закона.

Самозанятые граждане с заявлением представляют следующие документы:

1)документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2)справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход

6. Начальный размер арендной платы устанавливается с учетом норм законодательства, регулирующего оценочную деятельность в Российской Федерации.

Размер арендной платы определяется по результатам торгов и ежегодно изменяется путем умножения на коэффициент инфляции, соответствующий индексу потребительских цен (тарифов) на товары и платные услуги по Новосибирской области, в соответствии с договором аренды.

7. Использование арендаторами имущества, включенного в Перечень, не по целевому назначению, продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям имущества, переуступка прав пользования имуществом, передача прав пользования имуществом в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любого иного субъекта хозяйственной деятельности не допускаются.

8. Арендная плата за пользование имуществом, включенным в Перечень, вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

9. В целях контроля за целевым использованием имущества, переданного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, в заключаемом договоре аренды предусматривается обязанность администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области осуществлять проверки его использования не реже одного раза в год.

10. При установлении факта использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 2 статьи 18 Федерального закона, а также в случае выявления несоответствия субъекта малого и среднего предпринимательства или организации требованиям, установленным статьями 4, 15 Федерального закона, договор аренды подлежит расторжению.

**Департамент имущества**

**и земельных отношений**

**Новосибирской области информирует:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВА**  **И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**  **НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  Красный проспект, 18, г. Новосибирск, 630007  Тел.: 8 (383) 238-60-02 ФАКС: 8 (383) 223-39-08  E-mail: [dgi@nso.ru](mailto:dgi@nso.ru) | | | | | |  | **Главе администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области**  **И.В. Третьякову** |
|  | [МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА] | | |
| На № |  | от |  |

О направлении информации

Уважаемый Игорь Валентинович!

На основании ходатайства государственного казенного учреждения Новосибирской области «Территориальное управление автомобильных дорог Новосибирской области» об изъятии земельного участка площадью 1880 кв.м, местоположением: Новосибирская обл, р-н Чановский, Красносельский сельсовет из земельного участка с кадастровым номером 54:27:021401:1906 для государственных нужд Новосибирской области, в целях реконструкции автомобильной дороги «Чаны-Венгерово-Кыштовка» на участке км 26+682 – км 27+082 в границах муниципального образования Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области, департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее – Департамент), в соответствии с подпунктом 1 пункта 10 статьи 56.4 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее - ЗК РФ) направил запрос в орган регистрации прав в целях выявления лиц, которым принадлежит вышеуказанный земельный участок.

Согласно полученным сведениям из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) земельный участок с кадастровым номером 54:27:021401:1906 находится в общей долевой собственности, сведения обо всех правообладателях данного земельного участка отсутствует, в связи с чем не представляется возможным принять решение об изъятии части земельного участка с кадастровым номером 54:27:021401:1906 для государственных нужд Новосибирской области.

Согласно подпункту 1 пункту 1 статьи 56.5 ЗК РФ, в случае, если в ЕГРН отсутствуют сведения о зарегистрированных правах на земельные участки, подлежащие изъятию для государственных нужд, а также о зарегистрированных правах на расположенные на таких земельных участках объекты недвижимого имущества, уполномоченный орган исполнительной власти, не менее чем за шестьдесят дней до принятия решения об изъятии земельных участков для государственных нужд обязаны запросить сведения об имеющихся правах на земельные участки, подлежащие изъятию для государственных нужд, и на расположенные на таких земельных участках объекты недвижимого имущества в архивах, органах государственной власти, органах местного самоуправления, в распоряжении которых могут находиться указанные сведения, а также у предполагаемых правообладателей изымаемых земельных участков или иных объектов недвижимого имущества.

На основании вышеизложенного, в целях принятия решения об изъятии земельного участка площадью 1880 кв.м, подлежащего образованию из земельного участка с кадастровым номером 54:27:021401:1906, просим Вас предоставить сведения об имеющихся правах на вышеуказанный земельный участок.

Кроме того, просим Вас:

1. в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 56.5 ЗК РФ разместить сообщение о планируемом изъятии земельного участка для государственных нужд Новосибирской области на информационном стенде администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области (Приложение 1);
2. в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 56.5 ЗК РФ опубликовать сообщение о планируемом изъятии земельных участков для государственных нужд Новосибирской области в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, а именно на информационном стенде в администрации и в иных общедоступных местах (Приложение 2);
3. в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 56.5 ЗК РФ разместить сообщение о планируемом изъятии земельных участков для государственных нужд Новосибирской области на официальном сайте администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение 2).

Направляем Вам сообщения о планируемом изъятии земельных участков для государственных нужд Новосибирской области.

Приложение на 6 л. в 1 экз.

Заместитель руководителя департамента –

начальник отдела реализации

перераспределенных полномочий по

распоряжению земельными участками П.Г. Комаров

Приложение 1

**Сообщение о планируемом изъятии земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных нужд Новосибирской области**

В целях реконструкции автомобильной дороги «Чаны-Венгерово-Кыштовка» на участке км 26+682 – км 27+082 в границах муниципального образования Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области, в соответствии с постановлением администрации Новосибирской области от 07.09.2009 № 339-па «Об утверждении Схемы территориального планирования Новосибирской области» и приказом министерства строительства Новосибирской области от 27.06.2022 № 359 "Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в его составе для реконструкции автомобильной дороги "Чаны - Венгерово - Кыштовка" на участке км 26+682 - км 27+082 в границах муниципального образования Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области", планируется изъятие для государственных нужд Новосибирской области земельного участка площадью 1880 кв.м, подлежащего образованию из земельного участка с кадастровым номером 54:27:021401:1906.

Заинтересованные лица могут получить информацию о предполагаемом изъятии земельных участков для государственных нужд в ГКУ НСО «ТУАД НСО» по адресу: ул. Никитина, 20/2, тел. 335-81-50, www.tuad.nsk.ru

Подать заявление об учете прав (обременений прав) на земельные участки и (или) объекты недвижимости, права которых на земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), с указанием способа связи с заявителями, в том числе их почтовый адрес, правообладатели изымаемой недвижимости могут в департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области по адресу: Красный проспект, 18, кабинет 117, тел. 238-60-29, в течении 60 (шестидесяти) дней со дня опубликования сообщения о планируемом изъятии земельных участков для государственных нужд в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, а именно на информационном стенде в администрации и в иных общедоступных местах.

Сообщение о планируемом изъятии земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных нужд Новосибирской области размещено в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области – www.dizo.nso.ru, официальном сайте администрации Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

Департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области является уполномоченным органом исполнительной власти, осуществляющим выявление лиц, земельные участки и расположенные на них объекты недвижимого имущества которых подлежат изъятию для государственных нужд Новосибирской области.

***Перечень кадастровых номеров земельных участков, подлежащих изъятию, и их адреса или описание местоположения, перечень и адреса расположенных на таких земельных участках объектов недвижимого имущества (при наличии кадастровых сведений о них):***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Кадастровый номер земельного участка из которого образуется земельный участок, изымаемый для государственных нужд Новосибирской области | Площадь земельного   участка из которого образуется изымаемый земельный участок (кв.м.) | Площадь земельного  участка подлежащего образованию и изъятию для государственных нужд Новосибирской области (кв.м.) | Местоположение земельного участка |
| 1 | 54:27:021401:1906 | 10482901 | 1880 | Новосибирская обл, р-н Чановский, Красносельский сельсовет " |

Приложение 2

**Сообщение о планируемом изъятии земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных нужд Новосибирской области**

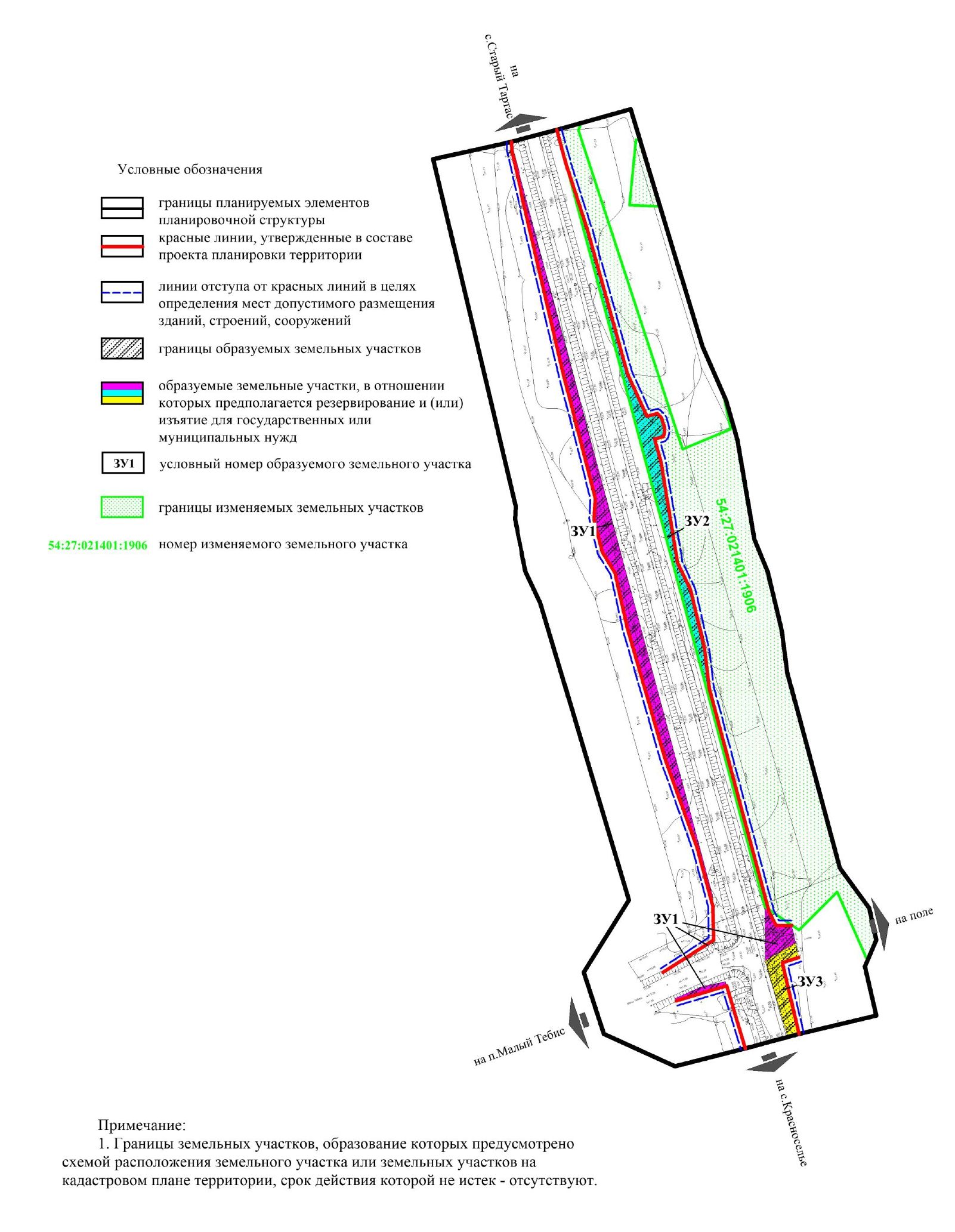
***1.Цель изъятия земельных участков для государственных нужд Новосибирской области:***

реконструкции автомобильной дороги «Чаны-Венгерово-Кыштовка» на участке км 26+682 – км 27+082 в границах муниципального образования Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области

***2. Перечень кадастровых номеров земельных участков, подлежащих изъятию, и их адреса или описание местоположения, перечень и адреса расположенных на таких земельных участках объектов недвижимого имущества (при наличии кадастровых сведений о них):***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Кадастровый номер земельного участка из которого образуется земельный участок, изымаемый для государственных нужд Новосибирской области | Площадь земельного   участка из которого образуется изымаемый земельный участок (кв.м.) | Площадь земельного   участка подлежащего образованию и изъятию для государственных нужд Новосибирской области (кв.м.) | Местоположение земельного участка |
| 1 | 54:27:021401:1906 | 10482901 | 1880 | Новосибирская обл, р-н Чановский, Красносельский сельсовет |

***3.Границы зон планируемого размещения объекта***



***4. Адреса, по которым заинтересованные лица могут получить информацию о предполагаемом изъятии земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных нужд и подать заявления об учете прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества, а так же срок подачи указанных заявлений.***

* Государственное казенное учреждение Новосибирской области «Территориальное управление автомобильных дорог Новосибирской области» - 630009, г. Новосибирск, ул. Никитина, дом 20/2;
* Департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области – 630007, г. Новосибирск, ул. Красный проспект, дом 18, кабинет – 101/2.

Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества – 60 (шестьдесят) дней со дня опубликования (обнародования) настоящего сообщения.

***5. Адреса и время приема граждан и представителей юридических лиц для ознакомления с проектом межевания территории, в соответствии с которым предстоит образовать земельные участки, подлежащие изъятию.***

* Министерство строительства Новосибирской области – 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, дом 40, в дни и часы приема граждан и представителей юридических лиц, установленных регламентом Министерства;
* Государственное казенное учреждение Новосибирской области «Территориальное управление автомобильных дорог Новосибирской области» - 630009, г. Новосибирск, ул. Никитина, дом 20/2;

***6. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о планируемом изъятии земельных участков для государственных нужд Новосибирской области:***

[www.dizo.nso.ru](http://www.dizo.nso.ru)

***7. Уполномоченный орган исполнительной власти, осуществляющий выявление лиц, земельные участи которых подлежат изъятию для государственных нужд Новосибирской области:***

Департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области.

***8. Реквизиты решения об утверждении документов территориального планирования и проекта планировки территории, предусматривающих размещение объекта регионального значения для реконструкции которого планируется изъятие земельных участков:***

Приказ Минстроя Новосибирской области от 27.06.2022 N 359 "Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в его составе для реконструкции автомобильной дороги "Чаны - Венгерово - Кыштовка" на участке км 26+682 - км 27+082 в границах муниципального образования Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области"

***9. Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, предусматривающего образование земельных участков, подлежащих изъятию, в случае, если образование таких земельных участков осуществляется в соответствии с проектом межевания территории:***

Приказ Минстроя Новосибирской области от 27.06.2022 N 359 "Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в его составе для реконструкции автомобильной дороги "Чаны - Венгерово - Кыштовка" на участке км 26+682 - км 27+082 в границах муниципального образования Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области"

***10. Официальный сайт, на котором размещены утвержденные документы территориального планирования и проект планировки территории, предусматривающие размещение объекта регионального значения для реконструкции которого планируется изъятие земельных участков:***

[www.minstroy.nso.ru](http://www.minstroy.nso.ru)

Приложение к сообщению о планируемом изъятии земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных нужд Новосибирской области:

Приказ Минстроя Новосибирской области от 27.06.2022 N 359 "Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в его составе для реконструкции автомобильной дороги "Чаны - Венгерово - Кыштовка" на участке км 26+682 - км 27+082 в границах муниципального образования Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области"

**Администрация Красносельского сельсовета Чановского района Новосибирской области**

**Юридический адрес: Новосибирская область Чановский район село Красноселье ул.Центральная 2.**

**Тел/факс 383-67 36271/383-67 36266**

**2022 год**

1. Методы оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих с учетом групп должностей муниципальной службы, областей и видов профессиональной служебной деятельности устанавливаются правовым актом представителя нанимателя (работодателя). [↑](#footnote-ref-1)